

Ringkasan
Kebijakan Pelaporan Pelanggaran
(*Whistleblowing Policy*)
PT Bank CIMB Niaga Tbk
No. E.08 - April 2022

Summary of
Whistleblowing Policy
PT Bank CIMB Niaga Tbk
No. E.08 - April 2022

1. Bank CIMB Niaga menerapkan prinsip *Good Corporate Governance* (GCG) secara konsisten dan berkesinambungan. Pelanggaran terhadap prinsip-prinsip Tata Kelola Perusahaan yang baik, nilai-nilai etika, serta kebijakan dan prosedur yang berlaku di Bank adalah hal yang harus dihindari oleh seluruh karyawan Bank.
 2. Kebijakan Pelaporan Pelanggaran (*Whistleblowing Policy*) ditujukan untuk memberikan kesempatan kepada setiap karyawan Bank dan atau pihak eksternal lainnya untuk dapat menyampaikan laporan mengenai dugaan pelanggaran terhadap prinsip-prinsip Tata Kelola Perusahaan, nilai-nilai etika, dan kebijakan atau prosedur yang berlaku bagi Bank, berdasarkan bukti/data/informasi yang dapat dipertanggungjawabkan serta dengan niat baik untuk kepentingan Bank.
 3. Dalam pelaksanaan Kebijakan Pelaporan Pelanggaran (*Whistleblowing Policy*) tersebut, Bank membentuk suatu Sistem pelaporan pelanggaran yaitu *Whistleblowing System* (WBS) yang dikelola oleh pihak konsultan yang profesional dan independen yaitu PT Deloitte Advis Indonesia, yang menyediakan sarana dan petugas untuk
1. Bank CIMB Niaga consistently commits to implement and comply with the principles of Good Corporate Governance (GCG). Any form of violations to the GCG principles, ethical values and the Bank's policies and procedures are to be avoided by all Bank employees.
 2. The Whistleblowing Policy is intended to give all employees of the Bank and/or other external parties the opportunity to submit reports on alleged violations of Good Corporate Governance principles, ethical values, and policies or procedures applicable to the Bank based on the evidence/ data/ information that can be accounted for and with good intentions for the sake of protecting the Bank.
 3. By the implementation of Whistleblowing Policy, the Bank established Whistleblowing System that is managed by a professional and independent third party, namely PT. Deloitte Advis Indonesia (Deloitte) to provide facilities and officers in receiving reports related to alleged

- menerima laporan pelanggaran yang akan diteruskan ke pihak Bank untuk dikaji lebih yang akan diteruskan ke pihak CIMB Niaga.
- violations that will be forwarded to CIMB Niaga.
4. Sistem tersebut merupakan sarana yang terpercaya dan menjunjung tinggi asas kerahasiaan bagi pihak pelapor untuk berani dan leluasa melaporkan segala jenis dugaan tindakan pelanggaran di lingkungan Bank.
 4. The system is reliable and strongly upholds the principle of confidentiality for the whistleblower to have courage and freely report any kind of alleged violation actions within the Bank.
 5. Bank memberikan perlindungan kepada pelapor, saksi, dan terlapor meliputi jaminan kerahasiaan identitas pelapor dan isi laporan dan juga terhadap identitas pihak terlapor selama dugaan pelanggaran belum terbukti.
 5. The Bank provides protection to the whistle blower, witness, and the reported party including the confidentiality of the whistleblower's identity and the content of the report and also to the identity of the reported party as long as the alleged violation has not been proven.
 6. Laporan pelanggaran yang masuk dibagi menjadi 3 (tiga) kategori yaitu:
 - a. Pelanggaran terkait Fraud, antara lain kecurangan, penipuan, penggelapan asset, pembocoran informasi, suap, korupsi, tindak pidana perbankan dan tindakan lain yang dapat dipersamakan dengan fraud sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan
 - a. Violation related to fraud, consist of fraudulence, deceit, asset embezzlement, information leak, bribery, corruption, banking crime and any other actions that can be equated with fraud in accordance with the provisions of the legislations.
 - b. Pelanggaran terkait *Anti-Money Laundering* (Anti Pencucian Uang) Pelanggaran terkait pencucian uang (*money laundering*), *terrorism financing*, transaksi mencurigakan (*suspicious transaction*), *Know Your Customer* (KYC)
 - b. Violation related to Anti-Money Laundering, consist of money laundering, terrorism financing, suspicious transaction, Know Your Customer (KYC).
 - c. Pelanggaran Terkait *Human Resources* antara lain namun tidak terbatas pada: ketidaknyamanan kerja, diskriminasi,
 - c. Violation related to Human Resources, consist of but not limited to work discomfort, discrimination, bullying,
 6. Alleged violation reports are divided into 3 (three) categories:

penindasan, intimidasi, gratifikasi, tindakan SARA (Suku, Agama, Ras, dan Antargolongan), pelecehan dalam bentuk apapun, melakukan segala bentuk tindakan atau ancaman kekerasan, dan aturan lain menyangkut kehadiran, kinerja, dan etika berpakaian

intimidation, gratification, act of ethnic, religion, race, and intergroup, any form of harassment, any form of actions or threat of violence, and any other policy regarding attendance, performance, and etiquette of attire.

7. Seluruh laporan dugaan pelanggaran dengan data/informasi/bukti yang layak akan ditindaklanjuti dengan pemeriksaan untuk membuktikan terdapat potensi pelanggaran atau pelanggaran benar & valid sesuai laporan *whistleblowing*. Hasil pemeriksaan baik terbukti maupun tidak terbukti akan disampaikan kepada pelapor melalui pihak konsultan.

7. Alleged violation reports with sufficient data/information/evidence will be followed up with investigations in order to prove whether or not the potential violations exist, or violations are true & valid according to the whistleblowing reports. The result of investigations, both proven and not proven, will be informed to the whistleblower through the consultant.

8. Dugaan tindakan pelanggaran dapat disampaikan melalui AYO LAPOR *Whistleblowing System* dengan saluran layanan sebagai berikut:

8. Alleged reporting actions may be submitted through AYO LAPOR *Whistleblowing System* to the following service channels:

REPORTING CHANNELS	ADDRESSES/ NUMBERS
Website (Online report)	https://idn.deloitte-halo.com/ayolapor/
E-mail	ayolapor@tipoffs.info
Hotline	14031
SMS dan WHATSAPP	+62 822 1135 6363
Fax	+62 21 2856 5231
Mail	Ayo Lapor PO BOX 3331 JKP 10033